

Утверждена
приказом Государственного комитета
Туркменистана по статистике
21 сентября 2023 года №75-Ö

ИНСТРУКЦИЯ
по заполнению формы государственной статистической отчетности
№1-шк “Отчет образовательных учреждений всех типов” (годовая)

Отчет №1-шк “Отчет образовательных учреждений всех типов ” (годовая) предоставляют все образовательные учреждения, указанные в адресной части.

РАЗДЕЛ 1.
СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАЩИХСЯ ОКОНЧИВШИХ В 20___ / 20___ УЧЕБНОМ ГОДУ ДАННЫЕ
КЛАССЫ И ПЕРЕВЕДЕННЫХ В СЛЕДУЮЩИЕ КЛАССЫ, И ВЫПУСКНИКАХ

Раздел 1 характеризует перевод учащихся из одного класса в другой. В графе 1 показывается общее число учащихся, окончивших данный класс и переведенных в следующий класс весной или осенью соответствующего года, независимо от того, все ли они продолжают обучение в следующем учебном году или частично выбыли.

В графе 2 из общей численности учащихся показывается общее число учащихся по переходной 12-летней учебной программе, в графе 3 из общей численности учащихся показывается общее число учащихся по 12-летней учебной программе. В графе 4 из общей численности учащихся отдельно выделяются девочки.

В этом разделе численность учащихся указывается в том классе, который они окончили в отчетном учебном году, а не в том классе, в который они переведены по результатам учебного года. По строке 13 показывается численность учащихся, прослушавших полный курс образовательного учреждения, из них в строке 14 показывается численность учащихся, не получивших аттестат о полном среднем образовании.

Численность экстернов, выдержавших экзамены за курс образовательного учреждения и получивших аттестат о полном среднем образовании показывается по строке 15.

РАЗДЕЛ 2.
СОСТАВ УЧАЩИХСЯ ПО КЛАССАМ

В этом разделе в графе 1 записываются сведения о количестве классов в образовательном учреждении и в графе 8 численность учащихся в них по состоянию на 5 сентября. В графах 4-7 указывается язык или языки, на которых ведется преподавание в образовательном учреждении. Языки, изучаемые как самостоятельный предмет дополнительно (факультативно) или в группах (кружках) не указываются.

В графах 2,4,6,9,11,13 необходимо показать количество классов и учащихся, обучающихся по переходной 12-летней учебной программе, а в графах 3,5,7,10,12,14 количество классов и учащихся, обучающихся по 12-летней учебной программе.

Из общей численности учащихся в графах 11-14 показывается численность учащихся по языкам, на которых ведется обучение. В графе 15 (из графы 8) показывается число второгодников. В графе 16 (из 8 графы) из общей численности учащихся отдельно выделяются девочки. В строке 14 (из стр. 13 гр. 8) показывается численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

РАЗДЕЛ 3.
ВОЗРАСТНОЙ СОСТАВ УЧАЩИХСЯ

(составляется на основании документов о рождении)

В разделе 3 записываются данные о возрасте полное число исполнившихся лет всех учащихся образовательного учреждения на начало учебного года.

Распределение учащихся по возрастам (полное число лет) осуществляется на основе документа о рождении. Не разрешается заполнять эти показатели со слов учащихся, родителей или лиц их заменяющих. Из общей численности учащихся (графа 1) в графе 2 выделяется численность учащихся девочек. В графе 3 показывается число учащихся, заканчивающих образовательное учреждение всех типов в отчетном учебном году.

РАЗДЕЛ 4. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧИТЕЛЯХ И ВОСПИТАТЕЛЯХ

В разделе 4 показывается численность всех учителей (стр. 01), работающих в данном образовательном учреждении, включая преподающих руководителей образовательных учреждений. В это число включаются также воспитатели, ведущие преподавательскую работу в образовательном учреждении, а также лица, которые наряду с преподаванием в данном образовательном учреждении работают в других организациях, где они имеют трудовую книжку. В том случае, когда учитель наряду с основной преподавательской работой, работает в данном образовательном учреждении и на должности воспитателя, то его следует показывать и как учителя (стр. 01) независимо от времени, которое он затрачивает на воспитательскую работу и как воспитателя.

Сведения о воспитателях в интернатах при образовательных учреждениях, школах-интернатах, в группах продленного дня показываются соответственно по строкам 02, 03. В эти строки включаются все штатные воспитатели данного образовательного учреждения независимо от того, какая работа для них является основной - учителя или воспитателя.

В раздел 4 не включаются педагогические работники, временно отсутствующие в связи с их уходом в отпуск по беременности и родам и в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

РАЗДЕЛ 5. СВЕДЕНИЯ О СМЕННОСТИ ЗАНЯТИЙ

По сменности занятий в разделе 5 распределяются учащиеся, занимающиеся в 1-ой и 2-ой сменах. При определении сменности занятий в образовательном учреждении необходимо иметь в виду, что к числу учащихся, занимающихся во 2-ой смене, относятся все учащиеся, начавшие занятия позже начала занятий 1-ой смены.

РАЗДЕЛ 6. СВЕДЕНИЯ О ПРЕПОДАВАНИИ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Если в образовательном учреждении преподают разные иностранные языки в двух группах одного класса, то каждая группа учащихся в разделе 6 считается по данному языку как один класс. Если класс делится на две самостоятельно занимающиеся группы, изучающие один и тот же иностранный язык, то каждую из групп также следует считать по данному разделу за отчетный класс.

РАЗДЕЛ 7. СВЕДЕНИЯ ОБ УГЛУБЛЕННОМ ИЗУЧЕНИИ РАЗЛИЧНЫХ ПРЕДМЕТОВ

В разделе 7 в графах 1-3 показываются классы с углубленным изучением предмета, в графах 4-6 показывается численность учащихся в классах с углубленным изучением предмета.

РАЗДЕЛ 8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАЩИХСЯ 11-12 КЛАССОВ ПО ПРОФИЛЯМ

В разделе 8 в графах 1,3,5 показывается число классов по профилю обучения, а в графах 2,4,6 численность учащихся в них. В графах 1-2 показывается число 11-х классов и численность учащихся, в графах 3-4 число 12-х классов и численность учащихся.

Количество классов и учащихся в них по профилям обучения показываются в строке 1 – по направлению точных наук, в строке 2 – по направлению естествознания, по строке 3 – по гуманитарно-социальному направлению, по строке 04 – по направлению естествознания и точных наук.

РАЗДЕЛ 9.

СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОМ ОТДЕЛЕНИИ
(заполняют все виды образовательных учреждений)

В разделе 9 в графе 1 показывается численность всех детей дошкольного отделения образовательных учреждений. По графам 2-4 - их распределение по возрастам. В гр. 5 из общего числа детей (гр. 1) показываются дети подготовительных групп. В гр.6 из общего числа детей (гр. 1) показывается численность девочек. В гр.7 показывается общее количество групп в этом отделении, в том числе в гр.8 (из гр.7) показываются группы для детей в возрасте 3 года и старше. Из общей численности детей (гр.1) в графах 9 и 10 численность детей распределяется на дневное, ночное и круглосуточное пребывание в дошкольном отделении соответственно.

РАЗДЕЛ 10.
СВЕДЕНИЯ ОБ ОТДЕЛЕНИЯХ ДЛЯ ДЕТЕЙ ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
(заполняют специальные учреждения)

В разделе 10 показывается численность обучающихся в отделениях для детей школьного возраста с ограниченными возможностями здоровья.

В гр.1 показывается число классов в отделениях для детей с ограниченными возможностями здоровья. В графе 2 указывается численность учащихся. Из общей численности учащихся в графе 3 выделяются девочки. В графе 4 из общей численности (гр. 2) показываются учащиеся с круглосуточным пребыванием. По строке 02 указываются данные по отделению для глухих, слабослышащих и позднооглохших детей. По строке 04 указываются данные по отделению для слепых, слабовидящих и поздно ослепших детей, по строке 06 показываются данные отделения для учеников с нарушением опорно-двигательного аппарата. В строках 03,05,07 выделяются данные по вспомогательным классам вышеуказанных отделений. По строке 08 – по отделению для умственно отсталых учащихся.

РАЗДЕЛ 11.
СВЕДЕНИЯ О ШКОЛЬНЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ И ТЕХНИЧЕСКИХ
СРЕДСТВАХ ОБУЧЕНИЯ

В разделе 11 площадь всех помещений показывается в целых квадратных метрах. В строку 01 записывается общая площадь всех помещений, принадлежащих образовательному учреждению, занятых и свободных классных комнат, учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, физкультурного зала и его подсобных помещений, кабинетов директора, заместителя директора и врача, учительских, буфета, столовой, кухни, кладовых, коридоров, раздевалок, умывальных комнат и т.д.

В общую площадь включается также та часть подвалов и полуподвалов, которая занята под учебные и учебно-производственные мастерские и другие учебные цели, а также под жилье персонала образовательного учреждения, душевую комнату, кухню. Свободная площадь подвалов и полуподвалов, или занятая под склады и другие нужды образовательного учреждения - не учитывается. В общую площадь школьного помещения не включается площадь надворных построек (сарая, гаражей и т.п.).

Площадь помещений, занимаемых образовательным учреждением, определяется по плану здания, а при отсутствии плана - по специальному обмеру каждого помещения.

В число классных комнат, учебных кабинетов и лабораторий (строка 02) включаются комнаты, в которых проводятся занятия с учащимися, а по строке 03 показывается их площадь.

В строках 07-21 раздела 11 приводятся сведения о количестве учебных кабинетов, имеющих отдельные помещения, оборудованные необходимыми учебно-наглядными пособиями, в которых в соответствии с программой, проводятся учебные занятия по данному предмету. Комнаты, используемые только для хранения приборов и учебного оборудования, к учебным кабинетам не относятся.

В строке 22 показывается количество компьютеров в кабинетах основ информатики и вычислительной техники.

В строке 23 при наличии или отсутствия доступа к интернету необходимо отметить “да” - 1, “нет” - 2.

Если в одной комнате оборудованы два учебных кабинета (например, биологии и химии), то данные о таких кабинетах следует показывать или как о кабинете биологии или как о кабинете химии.

В строках 25-28 показываются сведения о наличии учебных мастерских. К учебным мастерским относятся мастерские, имеющие специальное оборудование (станки, верстаки и т.д.), в которых в соответствии с учебным планом проводится трудовое, профессиональное обучение учащихся.

В строках 30-33 раздела 11 показывается количество действующих узкоплёночных киноаппаратов, телевизоров, магнитофонов и видеоманитофонов. Если образовательное учреждение имеет собственный радиоузел, то в строке 34 необходимо отметить “да” - 1, если “нет” - 2.

В строке 35 даются сведения о физкультурном зале. Физкультурным залом считается помещение, оборудованное необходимым инвентарем для занятий по физкультуре. В площадь физкультурного зала включается площадь подсобных помещений, находящихся при зале. Если занятия по физкультуре проходят в коридорах или классных комнатах, то в строке 35 следует писать “нет”.

В строке 36 при наличии или отсутствия бассейна в образовательном учреждении, необходимо отметить “да” - 1, “нет” - 2.

В строке 37 показывается площадь учебно-опытного земельного участка, принадлежащего образовательному учреждению и расположенного как на усадьбе образовательного учреждения, так и вне усадьбы образовательного учреждения.

В строке 38 при наличии или отсутствия подсобного хозяйства в образовательном учреждении необходимо отметить “да” - 1, “нет” - 2.

В строке 39 необходимо показать, есть ли в образовательном учреждении столовая или буфет, в которых организовано горячее питание для учащихся образовательного учреждения, “да” - 1, “нет” - 2. Наличие в буфете только кофе, чая, булочек и пирожков не считается горячим питанием.

В строке 40 приводится количество посадочных мест в столовой.

В строке 41 приводятся данные о техническом состоянии учебных зданий.

По строкам 43 и 44 приводятся данные о количестве учебных кабинетов, оснащённых лабораторным и интерактивным мультимедийным оборудованием.

РАЗДЕЛ 12. СВЕДЕНИЯ О ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКЕ И ГРУППАХ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ

Строки 01 и 02 раздела 12 заполняют все образовательного учреждения, имеющие библиотеку (книжный фонд). Сведения о детских библиотеках, расположенных в помещениях образовательных учреждениях, но находящихся в ведении органов культуры и обслуживающих не только учащихся данного образовательного учреждения, но и всех детей этрапа или нескольких населенных пунктов, в этот отчет не включаются. Учет таких библиотек ведется органами культуры по особой форме.

В строке 01 показывается весь книжный фонд, зарегистрированный в инвентарных книгах и других учетных документах, включая школьные учебники, книги, брошюры, журналы, находящиеся на дату учета в пользовании читателей, в передвижках или читальных залах. При этом следует иметь в виду, что журналы показываются в номерах (печатных единицах). В строке 02 следует показать “из них” фонд школьных учебников. . В строке 03 указывается число групп продлённого дня в единицах, по строке 04 показывается численность учащихся в группах продлённого дня.

РАЗДЕЛ 13.

РАБОТА КРУЖКОВ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ ЗА 20 ____ / 20 ____ УЧЕБНЫЙ ГОД

В разделе 13 приводятся сведения, характеризующие работу кружков для учащихся за предыдущий учебный год. В этот раздел включаются все кружки, содержащиеся за счет средств госбюджета и за счет средств родителей. Не учитываются кружки на общественных началах, т.е. без оплаты руководителей, а также кружки, которые ведут работники внешкольных учреждений, если оплата производится внешкольным учреждением.

При заполнении этого раздела следует иметь в виду, что если кружок одного наименования (например, юных натуралистов, юных техников) делится на 2 кружка, с которыми занимается один руководитель, и оплата ему идет за 2 кружка, то следует считать 2, а не 1.

К кружкам технического творчества (строка 01) относятся:

- а) подготовительные технические кружки: начального моделирования, электрофицированной игрушки, изучения и применения;
- б) модельные кружки всех видов;
- в) кружки изучения и конструирования техники: автолюбители, мотолюбители, конструирования малогабаритной техники, юных комбайнеров, трактористов и другое;
- г) кружки электро, радио, электронной техники;
- д) кружки юных рационализаторов и изобретателей;
- е) кружки информатики и вычислительной техники;

К кружкам юных натуралистов - биологам (строка 02) следует относить кружки растениеводства, животноводства, пчеловодства, рыболовства, природоохранные и другие.

К туристско-краеведческим кружкам (строка 03) относятся кружки по видам туризма, историко -краеведческие, географические, экскурсоводческие и другие.

К кружкам художественного творчества (строка 04) следует относить кружки хоровые, танцевальные, оркестровые, театральные, литературно-творческие, изобразительного и декоративно-прикладного творчества и другие.

К спортивным кружкам (строка 05) относятся кружки бадминтона, футбола и других видов спорта, национальные спортивные игры, стрелковые, автмотоспорта и другие.

В строку 06 включаются сведения о кружках, не перечисленных выше (включая предметные кружки).

Если один и тот же учащийся занимается не в одном, а в нескольких кружках, то сведения о нем повторяются столько раз, в скольких кружках он занимается.

РАЗДЕЛ 14. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАЩИХСЯ, ВЫБЫВШИХ ИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА

В разделе 14 приводятся сведения об учащихся, выбывших из образовательного учреждения в течение прошлого учебного года. Сведения о выбывших учащихся записываются на основании приказов и других документов, в которых указываются причины прекращения занятий учащихся в данном образовательном учреждении. Закрывшееся образовательное учреждение в раздел о выбытии включает сведения не только о тех учащихся, которые выбыли в течение учебного года, но и о тех учащихся, которые перешли в другое учебное заведение, в связи с закрытием образовательного учреждения.

Управление социальной статистики